

INCIDENTE DE INFORME DE INVESTIGACIÓN DEL SUPERVISOR

Estas pautas ayudan a organizar la investigación de accidentes e incidentes relacionados con los empleados, herramientas, equipo o material. Todos los accidentes e incidentes deben ser investigados, independientemente de que tan insignificante. Las mismas condiciones que causan un pequeño incidente podría llevar a un accidente grave.

Los actos inseguros de los trabajadores y las condiciones de inseguridad que causan los accidentes pueden ser identificados y corregidos. Es su responsabilidad de encontrar, nombrar y corregirlos.

Este formulario debe ser completado inmediatamente.

DATOS DE EMPLEADOS

Nombre del empleado _____ Seguro Social # _____
 Fecha de nacimiento _____ Cargo _____ Departamento _____
 Cambie Horas _____ Tiempo de trabajo actual _____
 Las horas extraordinarias de trabajo _____

DATOS DE INCIDENTES

Fecha de Ocurrencia _____ el momento del suceso _____
 Ubicación exacta _____ Fecha del reporte _____
 Informó a quien _____ Título _____
 ¿Acaso los empleados volver al trabajo _____
 Breve descripción fo lesión / enfermedad (Burn , fractura , deformación , corte,etc.) _____

Partes del cuerpo afectadas _____
 Tratamiento proporcionada por: ___ Doctor ___ Emergencias ___ Planta Nurse Supervisor _____
 ¿Acaso los empleados reciben sueldo completo durante el día de la lesión? _____
 Haga una lista de los testigos _____

Detalles del incidente

Trabajo o actividad en el momento del accidente _____
 Describa claramente lo que ocurrió (¿Cómo , cuándo, dónde) Incluir diagrama si es necesario _____

¿Qué acto / omisión o condición (s) más contribuyó directamente a que esto suceda ? Por favor describa cualquier actos inseguros o condiciones inseguras _____

ACCIONES CORRECTIVAS

Recomendaciones para la acción correctiva para evitar que ocurra algo similar _____
 de recomendaciones _____
 _____ Fecha prevista de cumplimiento _____

(Supervisor) _____ (Fecha) _____ (Manager) _____ (Fecha) _____
 Forma Fecha de terminación y por quién _____